

練習課題 2

内容

第5回の授業で行った実習（機関別輸送量のデータの作成とグラフ化）の内容を印刷し、その図や表から得られる特徴について100字以上の考察を加える。

1. 自身で作業を行った結果を用いて印刷すること（説明文書のコピーでは不可！）。
2. データ表（「輸送トンキロ」シート）、推移を示した散布図（による折れ線グラフ）の2枚は必須とします。
3. 面グラフの作成はオプションとしますが、できるだけ仕上げる。面グラフがない場合でも減点とはしません。
4. 考察部分は手書きでもワープロ仕上げでも可としますが、必ず、作成された図表に基づいた考察にしてください。
5. 考察内容を補足する資料の追加はオプションとし、適切な内容であれば加点対象とします。

提出物

上記の内容をA4判用紙にまとめたもの。表紙は必要ないが、最初のページには科目名および課題番号・氏名・学籍番号・提出日を明記すること。ワープロ仕上げである必要はなく、手書きも可とします。

メールで提出する場合は、作業したExcelファイルと考察内容をまとめたWordファイルを添付して送ること（宛先等は後述）。それぞれのファイル内（ヘッダーあるいはフッター部分が望ましい）には、氏名・学籍番号・提出日を入力しておくこと。

提出期限

2018年11月9日（金） 18:00

評価のポイント

- レポートとしての形式（必要な事項や、指示された内容がすべて含まれているか）
- データ表（西暦年や合計欄の処理、不要部分の除去など）の処理や必須のグラフ作成（グラフの種類、凡例などの要素の追加など）が適切に行われているか
- 考察部分の分量（文字数が十分か）
- 考察部分の内容（データ表やグラフに即して述べられているか～予断や推測が排除できているか）
- 全体の仕上げ方（データ表やグラフのレイアウトが適正に行われているか）
- 面グラフなどの追加グラフやデータ表の追加処理などが適切に行われている場合は、加点します。

提出先

授業時に提出するか、3号館（総合教育研究棟）1階の「施設管理担当」入口（写真参照）にある坂口宛 Box へ投函すること。Excel と Word で仕上げた場合はファイルを添付してメールで送っても構いません（宛先は lect011@yokohama-cu.ac.jp, 件名（Subject）は「都市・港湾経済学 練習課題2の提出」、メールの本文に氏名・学籍番号を明記すること）。



施設管理担当入口

(実習室 A・B の向かい側)